

## II. RÁKÓCZI FERENC RÓMAI KATOLIKUS ÓVODA ÉS ÁLTALÁNOS ISKOLA



## PEDAGÓGIAI PROGRAM

Hatályos:  
2020. szeptember 1.

---

9300 Csorna, Andrássy u. 27. Telefon: (96) 261-247  
Levélcím: 9301 Csorna, Pf. 20.  
E-mail cím: [rakoczi@rakoczi-csorna.edu.hu](mailto:rakoczi@rakoczi-csorna.edu.hu)  
Honlap: [www.rakoczicsorna.hu](http://www.rakoczicsorna.hu)

OM: 030489

# Tartalom

<b>1.NEVELÉSI PROGRAM</b> .....	3
1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai.....	3
1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	6
1.3. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	7
1.4. Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok .....	9
1.5. A pedagógusok és az osztályfőnökök helyi feladatai .....	11
1.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység .....	12
1.7. Az iskolai döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje.....	15
1.8. A kapcsolattartás formái a tanulókkal, szülőkkel, az iskola partnereivel .....	16
1.9.A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaszabályzata .....	18
1.10. A felvétel és az átvétel helyi szabályai .....	21
<b>2.HELYI TANTERV</b> .....	22
2.1. A választott kerettanterv megnevezése.....	22
2.2. A választott kerettanterv feletti óraszám .....	23
2.3. A tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei .....	26
2.4. A nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása ....	27
2.5. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja.....	28
2.6. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai .....	29
2.7. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei .....	30
2.8. A településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag .....	31
2.9.Az iskola egészségnevelési és környezetnevelési tevékenységei .....	32
2.10. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló tevékenységek.....	34
2.11. Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek .....	35
2.12. Az iskola ellenőrzési-értékelési rendszere .....	37
<b>3.Legitimációs záradék</b> .....	43

# 1.NEVELÉSI PROGRAM

## 1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

### 1.1.1.Alapelveink

#### **Tudás**

Alapműveltség.

#### **Emberség**

Egyetemes alapértékek.

Evangéliumi értékrend.

#### **Hit**

Istenhit.

Kereszténység.

Római katolikus tanítás.

#### **Magyarság**

Biztos nemzeti identitás.

#### **Jókedv**

A boldogság egyik alapja.

### 1.1.2.Céljaink

#### **Tudás**

Minőségi oktatás.

Tanítványaink tanult, képzett, tudásban gazdag emberek legyenek.

A középfokú tanulmányok megalapozása.

#### **Emberség**

Példás nevelés.

Tanítványaink jó emberek, emberségben gazdagok legyenek.

Testi és lelki egészségre nevelés.

Törekvés az iskolai és a szülői nevelés harmonizálására.

#### **Hit**

Az istenhit megszerettetése.

A katolikus keresztény hit megismertetése.

Cselekvő keresztény emberek nevelése.

Élő hitélet kialakítása.

Örömteli szentmiserészvétel.

A megváltós nővérek örökségének továbbvitele.

### **Magyarság**

Tanítványaink legyenek öntudatos, büszke magyarok.

Szeressék a hazájukat.

Maradjanak meg magyarok.

„Magyarország az én hazám, Neked szült és nevelt anyám!” (Csík zenekar: Hazám, hazám)

„Magyarország az első!” attitűd.

A névadó szellemiségének továbbvitele.

### **Jókedv**

A Rákóczi jó hangulatú, mosolygós iskola legyen.

Mindennapos mosoly és nevetés a tanórákon, a szünetekben, a délutánokon.

## **1.1.3.Feladataink**

### **Tudás**

Színvonalas tanítás.

Jó tanulmányi átlagok.

A kitűnő és kiváló tanulmányi eredmények növelése.

A tanulmányi kudarcok minimalizálása.

Versenyeztetés és rangos versenyeredmények.

Az országos méréseken a kisvárosi átlag elérése és meghaladása.

Sikeres nyelvvizsgák.

A tanulók felvétele – lehetőleg az első helyen megjelölt – középfokú iskolába.

### **Emberség**

Nevelés a tanórákon, az osztályfőnöki órákon, a tanórán kívüli foglalkozásokon.

Lázár Ervin Program.

Együttműködés a szülőkkel.

### **Hit**

Nevelés-oktatás a hittanórákon, az osztályfőnöki órákon.

Hitéleti programok az iskolában.

Aktív szentmiserészvétel: imádság, éneklés, ministrálás, felolvasás.

Vallási ünnepek.

### **Magyarság**

Nevelés-oktatás a tanórákon, az osztályfőnöki órákon.

Nemzeti ünnepek.

Emléknapok.

Rákóczi-hét.

Határtalanul! program

### **Jókedv**

Tanórákon, tanórán kívüli foglalkozások.

Diákprogramok.

Iskolán kívüli programok.

#### **1.1.4. Eszközeink, eljárásaink**

A pedagógusok személyisége, szakmai tudása.

Hagyományos tanulásszervezési formák.

Hagyományos pedagógiai módszerek.

Korszerű tanulásszervezési formák.

Korszerű pedagógiai módszerek.

Egységesség és differenciálás.

Aktív tanulás.

Egyénre szabott tanulási lehetőségek.

A képesség-kibontakoztatás támogatása.

A hátránykompenzáció biztosítása.

Az iskola infrastruktúrája, tárgyi adottságai.

Támogató tanulási környezet.

IKT és digitális eszközök.

Internetkapcsolat és prezentációs eszközök.

## 1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

### Alapelvek

- Diákközpontúság.
- Pedagógustisztelet.
- Hivatásbeli becsület.
- Önálló értékrend, világkép, világnézet.
- Határozott identitástudat: nemi, családi, vallási, nemzeti.
- Személyes példamutatás.
- Belülről motivált, önálló tevékenységre képes személyiség.
- Kudarctűrés, sikerre vágyás.
- Folyamatos önképzés.
- Szervezett továbbképzések.
- Felelősségteljes nyilvános szereplés.
- Igazságos és motiváló értékelés, minősítés.

### Kulcskompetenciák

A Nemzeti Alaptantervben meghatározott kulcskompetenciák fejlesztése kiemelt feladatunk.

- A tanulás kompetenciái.
- A kommunikációs kompetenciák (anyanyelv és idegen nyelv).
- A digitális kompetenciák.
- A matematikai, gondolkodási kompetenciák.
- A személyes és társas kapcsolati kompetenciák.
- A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái.
- Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák.

### *További kulcskompetencia*

Természettudományos és technikai, technológiai kompetencia.

### *További releváns kompetenciák*

- Identitásnevelés.
- Egészséges életmódra nevelés.
- Környezettudatos magatartás.
- Teremtésvédelem.

## **1.3. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

### **1.3.1. Iskolánk hagyományrendszere**

#### **Nemzeti ünnepek és megemlékezések**

- Az aradi vértanúk gyásznapja – október 6.
- Az 1956-os forradalom és szabadságharc – október 23.
- Az 1848/1849. évi forradalom és szabadságharc – március 15.

#### **Emlékévek**

Az aktuális országgyűlési határozatok szerint.

#### **Emléknapok**

- A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja – február 25.
- A felvidéki magyarok kitelepítésének emléknapja – április 12.
- A magyarországi holokauszt emléknapja – április 16.
- A nemzeti összetartozás napja – június 4.

#### **Vallási ünnepek és programok**

- Tanévnitó szentmise (Veni Sancte)
- Évfolymmisék
- Oltárszolgálat a vasárnapi szentmiséken
- Szent Gellért-nap
- Rózsafüzér
- Szent Erzsébet-nap
- Szent Cecília egyházzenei énekverseny
- Adventi koszorúk megáldása, köszöntők, gyertyagyújtások
- Mikulás-műsor
- Hajnali misék
- Lelki nap
- Lelkigyakorlatok
- Pásztorjáték
- Karácsony
- Vízkereszt, házszentelés
- Balázsáldás
- Hamvazószerda
- Ifjúsági zarándoklat
- Keresztút
- Húsvét
- Első áldozás
- Májusi litániák
- Pünkösöd
- Úrnapja
- Tanévváró szentmise (Te Deum)

### **Névadós ünnepek és programok**

- Rákóczi-nap
- Rákóczi-hét

### **A tanév rendje szerinti hagyományaink**

- Gólyatábor
- Tanévnyitó ünnepély
- Katalin-bál
- Adventi vásár
- Rákóczikk c. iskolaújság
- Rákóczi-bál szülők és pedagógusok számára
- Farsangi bál
- Papírgyűjtés
- Osztálykirándulások
- Szerenád
- Ballagási ünnepély
- Tanévzáró ünnepély
- Rákóczió-Vakáció napközis tabor
- Kézművestábor
- Szigetközi tábor
- Erdei iskola

### **1.3.2.Határtalanul! tanulmányi kirándulás**

A nemzeti összetartozás kiemelt programja.

A magyar-magyar kapcsolatok kiépítése.

A program részei:

- Előkészítés.
- Tanulmányi kirándulás.
- Értékelés.
- Beszámolóképzítés.
- Médiamegjelenés.



## 1.4. Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

### 1.4.1. Az egészségfejlesztési program

#### **Céljai:**

Tanítványaink testi-lelki egészségének hatékony fejlesztése.

Az iskola mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységek biztosítása.

#### **Kulcsterületei**

- Az egészséges táplálkozás.
- A mindennapos testnevelés, testmozgás.
- A testi és lelki egészség.
- A viselkedési függőségek megelőzése.
- A bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése.
- A baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás.
- A személyi higiéné.

#### **Aktuális kulcsterület**

A koronavírus-járvány elleni védekezés:

Kézfertőtlenítés, távolságtartás, szájmazsk.

#### **A megvalósítás személyi feltételei**

*Az iskolán belül:*

Igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, testnevelők, gyermekvédelmi felelős, diákönkormányzatot segítő pedagógus; szülői munkaközösség, iskolaorvos, védőnő.

*Az iskolán kívül:*

Háziorvos, fogorvos, gyermekjóléti szolgálatok, ANTSZ megyei intézményei, rendvédelmi szervek.

#### **A megvalósítás tárgyi feltételei**

Jól felszerelt, világos tantermek.

Rendezett udvar.

Orvosi szoba.

#### **A megvalósítás színterei**

*Tanórákon:*

Biológia, osztályfőnöki, idegen nyelvek, testnevelés.

*Tanórán kívül:*

Egészségnap, takarítási akciók, rendezvények, tömegsport, természetjárás.

*Egyéb:*

Iskolaorvos, védőnő, fogorvos; szülőknek szóló előadások, diákönkormányzat.

**A megvalósítás:**

Állapotmérés.

Módszerek a különböző szintereken.

**A megvalósítás szakaszai:**

Rövid távú (1 tanév).

Középtávú (2–5 év).

Hosszú távú (6–10 év).

**A megvalósítás értékelése:**

Folyamatértékelés.

Éves értékelés.

## 1.4.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek

**Céljai:**

Segélynyújtói mentalitás kialakítása.

Alapvető elsősegélynyújtó beavatkozás.

Készség szintű mentőhívás.

**Szinterei:**

*Tanórák keretében:*

Biológia, kémia, fizika, testnevelés, osztályfőnöki.

*Tanórán kívüli keretekben:*

Szakkör, túra, verseny, témanap.

**Kapcsolatok:**

Iskola-egészségügyi szolgálat.

Országos Mentőszolgálat helyi állomása.

Magyar Vöröskereszt.

## 1.5. A pedagógusok és az osztályfőnökök helyi feladatai

### 1.5.1. A pedagógusok helyi feladatai

A pedagógusok alapfeladatait jogszabályok határozzák meg.  
A pedagógusok részletes feladatait a munkaköri leírásuk tartalmazza.

#### ***A pedagógusok legfontosabb helyi feladatai:***

- Részvétel az egyházi ünnepeken és liturgikus eseményeken.
- Példamutató vallásgyakorlat.
- Nemzeti elkötelezettség.
- Lokálpatriotizmus.
- A névadó szellemiségének közvetítése és terjesztése.
- Versenyeztetés.
- Szöveges értékelés és minősítés: részletes szövegalkotás a kulcsszavas mellett.
- Részvétel tanulmányi kirándulásokon, táboroztatásban.
- Jelentkezés pedagógusminősítési eljárásra, majd sikeres teljesítése.
- Jelentkezés pedagógus önértékelésre, majd igényes teljesítése.
- A pedagógus tanfelügyelet sikeres teljesítése.
- Önképzés, részvétel továbbképzéseken.
- Az iskola hírnevének öregbítése.
- Elérhetőség, kommunikációkészség.

### 1.5.2. Az osztályfőnökök helyi feladatai

Az osztályfőnökök részletes feladatait a munkaköri leírásuk tartalmazza.

#### ***Az osztályfőnökök legfontosabb helyi feladatai:***

- Mintaszerű osztályközösség-építés.
- Tanítványai személyiségének és családi hátterének alapos ismerete.
- Az osztályban tanító kollégák munkájának segítése és összehangolása.
- Az osztályozó értekezleteken reálisan és lelkiismeretesen képviseli az osztály tanulóinak érdekeit.
- Érdemi szülői értekezletek tartása.
- Pontos ügyviteli tevékenység.
- A tanulók és a szülők rendszeres és hiteles tájékoztatása.
- Osztályprogramok szervezése, különös tekintettel a Határtalanul! programra.

## **1.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység**

### **A kiemelt figyelmet igénylő tanulók fogalma**

- Sajátos nevelési igényű tanulók (SNI).
- Beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulók (BTMN).
- Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók.
- Tehetséges tanulók.

Alapító okiratunk szerint biztosítjuk a sajátos nevelési igényű tanulók, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók integrált nevelését és oktatását, továbbá fejlesztését.

### **1.6.1. A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése**

A fejlesztés alapja a szakértői szakvélemény.

Az iskola igazgatója határozatban rögzíti a kedvezményeket, méltányosságokat.

A határozat egy példányát megkapja az osztályfőnök, illetve egy példány minden pedagógus számára hozzáférhető a nevelőiben.

Az admin a kedvezményeket, méltányosságokat a digitális naplóba bejegyzi.

A pedagógus(ok) és/vagy az osztályfőnök kezdeményezésére az iskola kéri a megyei szakszolgálatnál a vizsgálatot.

Az SNI-s tanulók fejlesztését az iskola gyógypedagógusai, illetve megállapodás alapján a csornai Arany János Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény gyógypedagógusai látják el.

Az SNI-s tanulók az integrált tanórákon megkapják a javasolt méltányosságokat.

A fejlesztő foglalkozások egyéni és/vagy csoportos formában valósulnak meg.

A fejlesztő foglalkozásokat gyógypedagógusok tartják.

A logopédiai fejlesztő foglalkozások egyéni és/vagy csoportos formában valósulnak meg.

A logopédiai foglalkozásokat a logopédus tartja.

### **1.6.2. A BTMN-es tanulók fejlesztése**

A fejlesztés alapja a szakértői szakvélemény.

Az iskola igazgatója határozatban rögzíti a kedvezményeket, méltányosságokat.

A határozat egy példányát megkapja az osztályfőnök, illetve egy példány minden pedagógus számára hozzáférhető a nevelőiben.

Az admin a kedvezményeket, méltányosságokat a digitális naplóba bejegyzi.

A pedagógus(ok) és/vagy az osztályfőnök kezdeményezésére az iskola kéri a megyei szakszolgálatnál a vizsgálatot.

A BTMN-es tanulók fejlesztését az iskola fejlesztőpedagógusai, tanítói és tanárai, illetve megállapodás alapján a csornai Arany János Egységes Gyógypedagógiai Intézmény gyógypedagógusai látják el.

A BTMN-es tanulók az integrált tanórákon megkapják a javasolt méltányosságokat.

A fejlesztő foglalkozások egyéni és/vagy csoportos formában valósulnak meg. A fejlesztő foglalkozásokat a fejlesztőpedagógusok tartják.

A felzárkóztató foglalkozások egyéni és/vagy csoportos formában valósulnak meg.

A felzárkóztató foglalkozásokat a tantárgynak megfelelő szakképzettségű pedagógus tartja.

### **1.6.3.A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység**

A tehetségfejlesztés az iskola kiemelt fontosságú nevelési-oktatási feladata.

A tehetséges tanulók felismerése a szaktanár és a osztályfőnök feladata és felelőssége.

#### **A tehetségfejlesztés területei:**

- Tanítási órák.
- Emelt szintű oktatás.
- Szakköri foglalkozások.
- Középiskolára felkészítés.
- Versenyeztetés.
- Tehetségpont
- MaTalent
- e-Dia rendszer
- ELTE Origó Nyelvvizsga Centrum Partneriskolája
- Mentális segítség.
- Jutalmazás.

### **1.6.4.A hátrányos helyzetű tanulókat segítő tevékenység**

A HH-s és HHH-s tanulók megsegítése a tanulásban és szociális téren egyaránt fontos feladat.

Az osztályfőnök és a gyermekvédelmi felelős kompetenciája elsősorban.

A feladat megoldása során együttműködnek az iskolaorvossal, a védőnővel, a család- és gyermekvédelmi szolgálattal, az önkormányzattal.

#### ***A tanulási segítségadás formái:***

Tanórai differenciálás.

Felzárkóztató foglalkozások.

Napközis és tanulószobai foglalkozások.

Iskolai szociális segítő egyéni és/vagy csoportos foglalkozásai.

#### ***Az anyagi támogatás területei:***

Taneszközvásárlás.

Tanulmányi kirándulás.

Étkeztetés.

Ruházat.

Táboroztatás.

### **1.6.5.A tanulók felzárkóztatása**

Minden tanulónak biztosítjuk a tantárgyi felzárkóztató foglalkozásokat.

Nemcsak az SNI-s, BTMN-es, HH-s és HHH-s tanulóknak, hanem az iskola valamennyi tanulójának.

#### ***A felzárkóztatás területei:***

Tanítási óra.

Felzárkóztató foglalkozás.

Napközis vagy tanulószobai foglalkozás.

Tanulásmódszertani ismeretek.

## **1.7. Az iskolai döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje**

A tanulók jelentős részét érintő ügyekben a tanulók lehetőséget kapnak véleményük megfogalmazására, a döntési folyamat befolyásolására.

A nevelőtestületi értekezlet releváns napirendi pontjánál a diákönkormányzatot segítő tanár képviseli a tanulókat.

A diákönkormányzat véleményét mindig írásban kérjük.

A diákönkormányzat tájékoztatása, a diákönkormányzat véleményének beszerzése a diákönkormányzatot segítő pedagógus feladata.

Az egyes osztályok véleményét és javaslatait az osztály diákönkormányzati tisztségviselői juttatják el az igazgatónak.

## 1.8. A kapcsolattartás formái a tanulókkal, szülőkkal, az iskola partnereivel

### 1.8.1. Kapcsolattartás a tanulókkal

#### A kapcsolattartás formái:

- Tanítási órák.
- Óraközi szünetek.
- Tanítási órák előtt és után.
- Osztályfőnöki óra.
- Diákönkormányzat vezetőségi ülései.
- Diákközgyűlés.
- Infokommunikációs formák:
  - Iskolarádió.
  - E-Kréta.
  - Iskolai honlap.
  - Facebook-profil.

### 1.8.2. Kapcsolattartás a szülőkkal

#### A kapcsolattartás formái:

##### **Szóbeli tájékoztatás:**

##### *Szülői értekezlet:*

Tanévenként háromszor: szeptemberben, februárban, júniusban.

##### *Fogadóóra:*

Tanítási évenként kétszer: novemberben és áprilisban.

##### *Nyílt nap:*

Tanítási évenként kétszer: októberben (1–4. évfolyam) és márciusban (5–8. évfolyam).

##### **Írásbeli tájékoztatás:**

##### *Üzenőfüzet:*

Elsősorban az alsó tagozatos osztályokban használjuk.

##### *E-Kréta:*

A tanuló érdemjegyeiről, mulasztásairól, késéseiről, dicséretekről és elmarasztaló intézkedésekről stb. folyamatos értesítést adunk.

##### *Félévi értesítő:*

A tanuló első félévi tanulmányi eredményéről, magatartása és szorgalma minősítéséről.

##### *Bizonyítvány:*

A tanuló év végi tanulmányi eredményéről, magatartása és szorgalma minősítéséről.

##### *Honlap:*

Aktuális információk, köszönetnyilvánítások.

##### *Facebook-oldal:*

Aktuális információk, köszönetnyilvánítások, fotók a tanulókkal kapcsolatos eseményekről.



### ***Személyes kapcsolatok egyéni esetekben***

Alkalmilag és/vagy egyeztetett időpontban.

### ***Szülői munkaközösség választmányi ülései***

Az elnökség meghívása alapján.

### ***Rákóczi-bál***

A farsangi időszakban a szülői munkaközösség szervezi.

### ***Előadások***

Tanítási évenként egy-két előadás fontos témákban.

### ***Pályaválasztási szülői értekezlet***

Elsősorban a 8. évfolyamos szülők számára szervezi az iskolavezetés. Részt vehetnek a 8. osztályos tanulók és a hetedikes szülők is.

## **1.8.3. Kapcsolattartás a partnerekkel**

### ***Az iskola legfontosabb partnerei***

*Fenntartó:*

Győri Egyházmegye Közfeladatokat Ellátó Szervezete

*Püspöki biztos:*

Jézus Szíve templom plébánosa

Cum Deo Pro Schola Rákócziána Alapítvány

Katolikus Pedagógiai Intézet

Iskola-egészségügyi szolgálat

Család- és Gyermejjóléti Szolgálat

Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Nevelési Tanácsadó

A győri egyházmegye katolikus iskolái és óvodái

Csornai Premontrei Apátság

A város nevelési-oktatási intézményei

Városi Művelődési Központ

Csornai Muzeális Kiállítóhely

Csorna Város Önkormányzata

Győri Pedagógiai Oktatási Központ

Oktatási Hivatal

Soproni Tankerületi Központ

Csornai Sportegyesület

Civil szervezetek

Média

## 1.9.A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaszabályzata

### 1.9.1.Tanulmányok alatti vizsgák

#### ***A tanulmányok alatti vizsga fogalma***

Osztályozó vizsga, különbözeti vizsga, pótló vizsga, javítóvizsga.

#### ***A vizsgaszabályzat célja***

Azon tanulók osztályzatainak megállapítása, akiknek a félévi és/vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük alapján nem lehetett meghatározni.

#### ***A vizsgaszabályzat hatálya***

Az iskola által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz az osztályozó vizsgákra, a különbözeti vizsgákra, a javítóvizsgákra, a pótló vizsgákra; továbbá a nevelőtestület és a vizsgabizottság tagjaira vonatkozik.

#### ***A vizsgatantárgyak követelményei***

A vizsgatantárgyak követelményeit a tantárgyi helyi tantervek évfolyamonként tartalmazzák.

#### ***Az értékelés rendje***

##### ***Írásbeli vizsgarész***

Az írásbeli vizsga lezárása után a vizsgáztató tanár kijavítja a dolgozatot. A javítás pontozásos rendszerben történik, a részpontszámokat és az egyes részekre kapható maximális pontszámot is meg kell jelölni.

##### ***Szóbeli vizsgarész***

Ha a vizsgatantárgy az írásbeli vizsgarész mellett szóbeli vizsgarészt is tartalmaz, akkor az írásbeli maximális pontszáma a teljes vizsgára kapható pontszám 60%-a. Idegen nyelv esetében az összes pontszám 80%-a.

##### ***Gyakorlati vizsgarész***

Ha a vizsgatantárgy a gyakorlati vizsgarész mellett szóbeli vizsgarészt is tartalmaz, akkor a gyakorlati vizsgarész maximális pontszáma a teljes vizsgára kapható pontszám 40%-a.

##### ***Az osztályzat megállapítása***

A vizsgatantárgy akár egy, akár több vizsgarészt tartalmaz, az egyes vizsgarészekben elért pontszámok összege alapján az osztályzatot az alábbiak szerint határozzuk meg:

01–24% – elégtelen

25–39% – elégséges

40–59% – közepes

60–79% – jó

80–100% – jeles

Ha a tanuló a tanulmányok alatti vizsgát több évfolyam anyagából kívánja letenni, akkor a vizsgákat minden évfolyam anyagából külön vizsgán kell megszereznie.

### ***A tanulmányok alatti vizsgák szervezése***

Az iskola házirendje szabályozza a tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét, a jelentkezés módját és határidejét.

### ***A vizsgatantárgyak részei***

#### *Magyar nyelv*

Minden évfolyamon írásbeli és szóbeli vizsga.

#### *Irodalom*

Minden évfolyamon írásbeli és szóbeli vizsga.

#### *Történelem*

Minden évfolyamon írásbeli és szóbeli vizsga.

#### *Angol nyelv*

Minden évfolyamon írásbeli és szóbeli vizsga.

#### *Német nyelv*

Minden évfolyamon írásbeli és szóbeli vizsga.

#### *Matematika*

Minden évfolyamon írásbeli és szóbeli vizsga.

#### *Természetismeret*

Minden évfolyamon írásbeli vizsga

#### *Fizika*

Minden évfolyamon írásbeli vizsga

#### *Kémia*

Minden évfolyamon írásbeli vizsga

#### *Biológia*

Minden évfolyamon írásbeli vizsga

#### *Földrajz*

Minden évfolyamon írásbeli vizsga

#### *Ének-zene*

Minden évfolyamon gyakorlati vizsga

#### *Rajz*

Minden évfolyamon gyakorlati vizsga.

#### *Technika*

Minden évfolyamon gyakorlati vizsga.

#### *Testnevelés*

Minden évfolyamon gyakorlati vizsga.

#### *Informatika*

Minden évfolyamon írásbeli és gyakorlati vizsga.

#### *Hittan*

Minden évfolyamon írásbeli vizsga.

### **1.9.2.Osztályozó vizsgák**

A tanulónak a jogszabályban meghatározott esetekben kell osztályozó vizsgát tennie. Iskolánkban minden tanulónak minden tanult tantárgyából félévenként legalább a tantárgy heti óraszám+1 érdemjeggyel, de minimum három érdemjeggyel kell rendelkeznie.

Ha a tanuló akár egy tantárgyból nem rendelkezik az előírt számú érdemjeggyel, akkor félévi vagy év végi osztályozó vizsgát köteles tenni.

Ha a tanuló félévi mulasztásának mértéke egy adott tantárgyból meghaladja a tanítási órák 30%-át és nincs meg az előírt számú érdemjegye, akkor a nevelőtestület engedélyezheti számára az osztályozó vizsgát.

#### **Szervezése**

Az osztályozó vizsga tervezett idejét, a jelentkezés módját és határidejét az iskola házirendje tartalmazza.

Az osztályozó vizsgát a félév és a tanítási év utolsó tanítási napja előtt 10 munkanapon belül kell megtartani.

### **1.9.2.Különbözeti vizsgák**

A tanuló a jogszabályban meghatározott esetekben különbözeti vizsgát tehet.

A különbözeti vizsga letételére három időszakot biztosítunk: augusztus, január, április.

A különbözeti vizsga időpontját az igazgató határozza meg.

### **1.9.3.Javító vizsgák**

A tanuló a jogszabályban meghatározott esetekben tehet javítóvizsgát.

A tanuló felkészítése a szülő felelőssége a pedagógus által megadott tematika alapján.

A javítóvizsga időszaka augusztus 15–31.

A javítóvizsga pontos időpontjáról az igazgató augusztus 5-éig írásban értesíti a tanulót.

### **1.9.4.Pótló vizsgák**

A tanuló a jogszabályban meghatározott esetekben pótló vizsgát tehet.

Amennyiben a tanuló az osztályozó-, különbözeti vagy javítóvizsgáról igazoltan távol marad, s erről igazolást hoz aznap, pótló vizsgát tehet.

A pótló vizsga időpontját az igazgató határozza meg.

Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótló vizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek feltételei megteremthetők. A pótló vizsgát lehetőleg ugyanabban a vizsgaidőszakban kell letenni, amiről igazgatói határozatot kell hozni. Pótló vizsgát csak az elmaradt vizsgarészekből kell tenni.

## **1.10. A felvétel és az átvétel helyi szabályai**

### **1.10.1.Felvétel**

A tanköteles tanuló első évfolyamra történő felvételéről az igazgató dönt.

A felvétel alapvető szempontja:

Az iskola római katolikus, keresztény értékrendjének és alapidokumentumainak elfogadása.

Előnyt jelent:

- Óvodánkból érkezés.
- Testvére iskolánk tanulója.
- A szülő iskolánk vagy óvodánk alkalmazottja.

### **1.10.2.Átvétel**

Az átvétel elsősorban a 2–8. évfolyamra történő átvételt jelenti, de idetartozik a tanév közbeni átvétel az első évfolyamra.

A tanuló átvételéről az igazgató dönt. A döntés előtt kikéri az igazgatóhelyettesek véleményét.

Az átvett tanuló osztályba vagy csoportba sorolásáról az igazgató dönt az igazgatóhelyettesek és a munkaközösség-vezető véleményének kikérésével.

Átvételi szempontok:

- Az iskola római katolikus, keresztény értékrendjének és alapidokumentumainak elfogadása.
- Tanulmányi eredmények.
- A tantárgyak többségének megegyezése.
- Az esetleges különözeti vizsga sikeres teljesítése.
- Magatartás és szorgalom érdemjegyek és osztályzatok.
- Fegyelmező intézkedések.
- Szabad férőhely.

## 2. HELYI TANTERV

### 2.1. A választott kerettanterv megnevezése

#### 2.1.1. A kerettantervek megnevezése

Az Oktatási Hivatal honlapján közzétett kerettantervek alapján – a pedagógusaink által – készített tantárgyi helyi tanterveket 2020. szeptember 1-jétől felmenő rendszerben, az 1. és az 5. évfolyamon alkalmazzuk.

A választott kerettantervek:

- A 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók
- Kerettanterv az általános iskola 1–4. évfolyamára
- Kerettanterv az általános iskola 5–8. évfolyamára

#### 2.1.2. A tantárgyak alapóraszámai és a maximális órakeret

Óraterv az 1–4. évfolyamon				
Tantárgyak	1. évfolyam	2. évfolyam	3. évfolyam	4. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5
Matematika	4	4	4	4
Etika/hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret			1	1
Élő idegen nyelv				2
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Digitális kultúra			1	1
Testnevelés	5	5	5	5
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	2	2
<b>Maximális órakeret</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>25</b>

Óraterv az 5–8. évfolyamon				
Tantárgyak	5. évfolyam	6. évfolyam	7. évfolyam	8. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	3
Matematika	4	4	3	3
Történelem	2	2	2	2

Állampolgári ismeretek				1
Hon- és népismeret				
Etika/hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Természettudomány	2	2		
Kémia			1	2
Fizika			1	2
Biológia			2	1
Földrajz			2	1
Élő idegen nyelv	3	3	3	3
Ének-zene	2	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és színház				
Technika és tervezés	1	1	1	
Digitális kultúra	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>27</b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
Szabadon tervezhető órakeret	1	2	2	2
<b>Maximális órakeret</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

## 2.2. A választott kerettanterv feletti óraszám

A kerettantervi alapóraszámokat az alábbi órakeretekkel emeltük meg:

- A szabadon tervezhető órakeret felhasználása (félkövér).
- Az emelt szintű nyelvoktatás óraszámai (félkövér és dőlt).  
Az emelt szintű oktatás legalább heti 5 tanórai foglalkozást jelent, így az idegen nyelv tantárgyak heti 3 kötelező alapóraszámára 2 többletórával egészül ki.  
Az emelt szintű (hagyományosan tagozatos) szervezésű forma a tehetséggondozás sajátos módja.
- A hittan tantárgyat heti 2 órában tanítjuk.  
Hitoktatásra heti 1 óra szerepel a heti kötelező alapóraszámomban.  
A hittan tantárgy 2. óraszámára nem számít bele a maximális órakeretbe.

Óraterv az 1–4. évfolyamon				
Tantárgyak	1. évfolyam	2. évfolyam	3. évfolyam	4. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	5+1	5+1
Matematika	4	4	4	4
Etika/hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret			1	1
Élő idegen nyelv	1	1	1	2+1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Digitális kultúra			1	1
Testnevelés	5	5	5	5
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>23</b>
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	2	2
<b>Maximális órakeret</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>25</b>
Hittan	1	1	1	1
<b>Tényleges órakeret</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>26</b>

Óraterv az 5–8. évfolyamon				
Tantárgyak	5. évfolyam	6. évfolyam	7. évfolyam	8. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	3+1
Matematika	4	4	3+1	3
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek				1
Hon- és népismeret	1			
Etika/hit- és erkölcsstan	1	1	1	1



Természettudomány	2	2		
Kémia			1,5	1,5
Fizika			1,5	1,5
Biológia			1,5	1,5
Földrajz			1,5	1,5
Élő idegen nyelv	3+2	3+2	3+2	3+2
Ének-zene	2	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és színház		1		
Technika és tervezés	1	1	1	
Digitális kultúra	1	1+1	1+1	1+1
Testnevelés	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>27</b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
Szabadon tervezhető órakeret	1	2	2	2
<b>Maximális órakeret</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
Hittan	1	1	1	1
<b>Tényleges órakeret</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>33</b>	<b>33</b>

**Hon- és népismeret:**

Az 5. évfolyamon tanítjuk, ahogy eddig is.

**Dráma és színház:**

A 6. évfolyamon projektnapok keretében, továbbá tömbösítve valósul meg.

**Élő idegen nyelv:**

Az 1–4. évfolyamon minden évfolyamon tanítjuk az angol és a német nyelvet.

Az 5–8. évfolyamon emelt szintű nyelvoktatást szervezünk felmenő rendszerben a 2021/2022. tanévtől.

**Digitális kultúra:**

A többletórát részben gyakorlásra, részben programozásra fordítjuk.

## 2.3. A tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

### **Alapvetés**

A II. Rákóczi Ferenc Római Katolikus Óvoda és Általános Iskola az Emberi Erőforrások Minisztériuma által elfogadott, illetve a fenntartó által engedélyezett tankönyveket, tanulmányi segédleteket és taneszközöket használja.

### ***Alapelvek:***

- Ingyenes tankönyvek rendelése.
- Ár-értékarányos nyelvkönyvek vásárlása.
- Tartalmi és formai igényesség.
- A tankönyv rendszeres használata a tanítási folyamatban.
- Tankönyvváltás csak indokolt esetben lehetséges.
- Digitális tananyag kapcsolódjon hozzá.
- A munkaközösségi vélemények figyelembevétele.

## **2.4. A nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása**

### **Az 1–2. évfolyam pedagógiai feladatainak helyi megvalósítása**

A tanulók közötti jelentős egyéni fejlődési különbségek csökkentése, a lemaradók felzárkóztatása.

A tanulók fokozatos átvezetése az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe.

A tanulók egyéni tanulási módszereinek megalapozása.

### **Az 3–4. évfolyam pedagógiai feladatainak helyi megvalósítása**

Az iskolai teljesítményelvárások tudatosítása.

A motiválási és tanulásszervezési folyamatok előtérbe helyezése.

A fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztése.

### **Az 5–6. évfolyam pedagógiai feladatainak helyi megvalósítása**

Az átmenet nehézségeinek enyhítése.

A kulcskompetenciák megalapozása.

Az együttműködési készség fejlesztése.

### **Az 7–8. évfolyam pedagógiai feladatainak helyi megvalósítása**

Az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása.

Az életen tartó tanulás megalapozása.

A pályaválasztás, pályaaorientáció kiemelt szerepe.

## **2.5. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja**

Alapvetően a köznevelési törvény (27. § 11. bekezdése) alapján szervezzük meg.

Minden évfolyamon heti 5 testnevelésórát tartunk.

A tantervi követelményeket a testnevelés tantárgy kerettantervei (1–4. és 5–8. évfolyam) és a testnevelés tantárgyi helyi tanterv tartalmazza.

Tárgyi feltételeink a tantervi követelmények teljesítésének egy részét nem vagy csak korlátozottan teszik lehetővé (úszásoktatás, kisméretű tornaterem).

Tanórán kívüli foglalkozások biztosítása az igények és a lehetőségek szerint (birkózás, vívás).

Sportpálya-használat az óráközi szünetekben és a napközis/tanulósobai foglalkozások előtt.

## **2.6. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai**

### **2.6.1. Kötelezően választható tantárgyak**

Iskolánkban az angol és a német nyelv tantárgy közül kell választani az egyiket. Nyelvváltoztatás a 3. évfolyam végéig lehetséges, indokolt esetben, írásbeli szülői kérelemre. A nyelvi munkaközösség javaslatára az igazgató dönt legkésőbb 30 napon belül. A hittan tantárgy keretében római katolikus, evangélikus és református hittan közül kell választani.

### **2.6.2. Tanórán kívüli foglalkozások választása**

*Szakköri foglalkozás:*

Tanulói jelentkezés.

*Felzárkóztató foglalkozás:*

Tanulói jelentkezés vagy pedagógusi kijelölés.

*Napközis/tanulósobai foglalkozás:*

Szülői írásbeli kérelem alapján mentesülhet a foglalkozás alól.

Tanulási nehézségek indokkal a pedagógus kötelezheti a tanulót a részvételre.

A tanulók és a szülők aláírásukkal elfogadják, hogy a tanuló magatartásának, szorgalmának értékelésére és minősítésére, továbbá a tanuló mulasztására a kötelező tanórai foglalkozás szabályai vonatkoznak.

### **2.6.3. Pedagógusválasztás:**

Iskolánkban nem releváns, mert nincsenek szabadon választható tantárgyak.

## **2.7. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei**

### **Csoportbontások**

Iskolánkban csoportbontásban tanítjuk az angol nyelv, a német nyelv és nagy létszámú osztályok esetén a digitális kultúra tantárgyat.

### **Egyéb foglalkozások**

#### ***Szakkörök***

Kiscsoportos foglalkozások szervezésre törekszünk.

#### ***Felzárkóztató foglalkozások***

Jellemzően egyéni és kiscsoportos foglalkozásokat szervezünk.

#### ***Fejlesztő foglalkozások***

Egyéni és kiscsoportos foglalkozásokat szervezünk.

#### ***Napközis/tanulósobai foglalkozások***

Az 1–4. évfolyamon lehetőleg az egy osztály-egy csoport szervezésére törekszünk.

Az 5–8. évfolyamán lehetnek olyan csoportok, amelyek több osztály/évfolyam tanulóiból áll.

## **2.8. A településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag**

### **Nemzetiségek Csornán**

Csornán gyakorlatilag egy nemzetiség él, a cigányság.  
A csornai zsidóságot 1944-ben elpusztították.  
A németek mindig is maroknyian éltek a városban.

### **A cigány népismereti tananyag témakörei**

- A Magyarországon élő cigány népcsoportok nyelvi és néprajzi jellemzői.
- Kézműves tárgyak: az anyag–forma–életmód összefüggései.
- Díszítőművészet és a cigány népviselet.
- Magyarországi cigány népzene.
- Cigány mese- és mondavilág.

### **A csornai cigányság**

Történelem. Roma holokauszt.  
Kultúra.  
Identitás.

### **A tananyag feldolgozásának módszerei**

- Tantárgyi integráció: hon- és népismeret, ének-zene, rajz, történelem.
- Projektoktatás.
- Téma nap.

## **2.9.Az iskola egészségnevelési és környezetnevelési tevékenységei**

### **2.9.1.Egészségnevelési tevékenységeink**

Iskolánkban teljes körű egészségfejlesztésre törekszünk.

#### ***A teljes körű egészségfejlesztés fő területei:***

##### *Egészséges táplálkozás*

Közétkeztetés.

Iskolagyümölcs program.

Iskolatej program.

Ajánlások a hozott élelmiszerekre.

##### *Mindennapos testnevelés, testmozgás*

Testnevelésórák.

Gyalog- és kerékpártúrák.

Műkorcsolyázás.

Sportpályahasználat.

Asztalitenisz.

##### *Lelki egészség fejlesztése*

Iskola-egészségügyi szolgálat.

A magatartási függőség és a szenvedélybetegség kialakulásához vezető szerek fogyasztásának megelőzése.

Pszichológiai jellegű szűrővizsgálatok.

Mentálhigiénés preventív feladatok.

D.A.D.A. program.

##### *Bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése*

A szociális segítő egyéni és csoportos foglalkozásai.

Esetmegbeszélés szükség esetén.

A bántalmazott tanulók beilleszkedésnek elősegítése.

Krízistanácsadás.

##### *Balesetmegelőzés és elsősegélynyújtás*

Tanórák: testnevelés, kémia, fizika, technika.

Napközis és tanulószobai foglalkozások.

Közlekedési szabályok.

##### *Személyi higiéné*

Iskola-egészségügyi szolgálat.

Kézmosás.

Fogmosás.

Napi fürdés.

Koronavírus megelőzése: kézmosás, szájmaszk, távolságtartás stb.



## 2.9.2.Környezetnevelési tevékenységeink

Osztályterem.

Iskolaépület.

Iskolaudvar.

Iskola melletti közterület.

Város.

Vízhasználat.

Áramhasználat.

Szemetelés.

Tiszta levegő.

Természetvédelmi tevékenységek.

Környezetvédelmi tevékenységek.

Takarékosság.

Tanulmányi versenyek

Ökológiai lábnyom.

Szelektív hulladékgyűjtés.

Veszélyeshulladék-gyűjtés.

## 2.10. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló tevékenységek

**A hátrányos helyzetű tanulók segítségének formái:**

***Szociális segítség:***

Osztályfőnök

Gyermekvédelmi felelős.

Szociális segítő

Tanulmányi kirándulás anyagi támogatása

Étkezési támogatás.

Karitász csornai csoportjának adománya.

Karácsonyi segítség.

***Tanulási segítség:***

Adaptív tanulásszervezési eljárások.

Felzárkóztató foglalkozások.

Napközis/tanulószobai foglalkozás.

Hátránykompenzáció.

Képesség-kibontakoztatás.

## **2.11. Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek**

### **2.11.1. Téma napok, témahetek, projektoktatás**

#### **Téma napok**

##### *Emléknapok*

Rákóczi-emléknap: március 27.

A magyarországi németek elűzésének emléknapja: január 19.

A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja: február 25.

A felvidéki magyarok kitelepítésének emléknapja: április 12.

A magyarországi holokauszt emléknapja: április 16.

A nemzeti összetartozás napja: június 4.

##### *Megemlékezések:*

A doni áttörés: január 12.

Az 1919. évi kommunista terror csornai áldozatai: június 7.

A csornai csata: június 13.

#### **Témahetek**

Rákóczi-hét: március 27-e hete.

Fenntarthatósági témahét: Idejét jogszabály határozza meg.

Digitális témahét: Idejét jogszabály határozza meg.

Pénz7 témahét: Idejét jogszabály határozza meg.

#### **Táborok**

Rákóczió-Vakáció napközis tábor.

Kézművestábor.

Szigetközi tábor.

Erdei iskola.

Sakktábor.

#### **Emlékévek**

Jogszabályi előírás alapján.

#### **Tanulmányi kirándulások**

Határtalanul! tanulmányi kirándulás

Osztálykirándulások.

Iskolakirándulás.

#### **Projektoktatás**

A dráma és tánc tantárgyat elsősorban projektoktatás keretében tanítjuk.

### **2.11.2. Pedagógiai módszerek**

#### **Az aktív tanulás**

A tanuló hangsúlyos részvétele a tanulási tevékenységekben.

A tanulói kompetenciafejlesztés kulcskompetencia.  
Tevékenységekre épülő tanulószervezési formák.  
Iskolán kívüli szakemberek bevonása.  
Külső helyszínek pedagógiai lehetőségeinek felhasználása (könyvtár, múzeum, levéltár, színház, koncert).

### **Az egyénre szabott tanulási lehetőségek**

Egyéni haladási ütem biztosítása.  
A differenciált egyéni munka.  
A differenciált nevelés optimális esetben személyre szabott nevelés.

### **A tanulói együttműködésen alapuló tanulás**

Párban vagy csoportban végzett felfedező, tevékeny és jól szervezett tanulás.

### **Differenciált tanulószervezési eljárások**

Minden szempontból akadálymentes tanulási környezet.  
Fejlesztő, tanulást támogató értékelés.  
A differenciálás speciális megvalósulása a hátránykompenzáció biztosítása.  
Az együttnevelés során az integráció magasabb szintje az inklúzió.  
A tehetséggondozás alkalmazása a nevelés-oktatás valamennyi szakaszában.

### **Multidiszciplináris tanórák**

Olyan tanórák és foglalkozások, amelyek megvalósításakor a tanulók egyidőben több tudományterülettel ismerkednek meg.  
Több tantárgy ismereteinek integrálását igénylő téma áll a középpontban.

### **Teamtanítás**

Olyan tanórák és foglalkozások, amelyek megvalósításakor több tantárgy ismereteit integráló témákat közös tanítás keretében dolgozzák fel a tanulók.  
Ha a feltételek adottak, akkor egy-egy tanórát vagy foglalkozást több pedagógus egyidejűleg tarthat.

### **Digitális technológiával támogatott oktatási módszerek**

Google Classroom.  
Microsoft Teams.  
Zoom.  
Meet.  
Hangouts.  
Redmenta.  
Wordwall.  
LearningApps.  
Okosportál.

## 2.12. Az iskola ellenőrzési-értékelési rendszere

### 2.12.1. Az iskola ellenőrzési rendszere

#### **Írásbeli ellenőrzési formák**

##### *Röpdolgozat (írásbeli felelet)*

Legutolsó óra vagy maximum az utolsó három óra tananyaga.

Osztályszintű vagy egyes tanulók szintje.

##### *Kisdolgozat*

Háromnál több óra tananyaga.

Osztályszintű.

Bejelentése az előző órán.

##### *Témazáró dolgozat*

Egy vagy több témakör tananyaga. A pedagógus határozza meg.

Osztályszintű.

Bejelentése egy héttel a dolgozatírás előtt.

Megíratását összefoglaló óra előzi meg.

#### **Dolgozatjavítási szabályok:**

Két héten belül ki kell javítani.

A témazáró dolgozat érdemjegye 150% súlyú.

Az értékelés dátuma az érdemjegy beírása a KRÉTA rendszerbe.

A kijavított dolgozatot be kell mutatni a tanulónak.

A kijavított dolgozatot – kérésre – a szülő kezébe veheti, továbbá a szülő költségén másolatot kap.

Az érdemjegy az osztályközösség előtt elmondható, felolvasható.

A házi rend korlátozásokat írhat elő.

#### **Szóbeli ellenőrzési formák**

##### *Szóbeli felelet*

A beszámoltatás alapvető módja. Kiemelt jelentőségű.

Jellemzően egy tanóra anyaga, de lehet a megelőző két-három óra anyaga is.

Az értékelés dátuma a szóbeli felelet napja.

#### **Gyakorlati ellenőrzési formák**

Testnevelés.

Rajz.

Technika.

#### **A házi feladatok elvei és korlátai**

Az otthoni, és a napközis, tanulószobai felkészüléséhez a pedagógus írásbeli, szóbeli és gyakorlati feladatokat írhat elő.

A házi feladatok szóbeli és írásbeli feladatok lehetnek.

Jellemzően a következő tanítási órára kell elkészíteni őket.

Lehetnek hosszabb előkészületet igénylő írásbeli munkák: pl. olvasónapló, művészeti alkotás stb. Ezekre általában több időt, legalább egy hetet biztosítunk.

Hétvégére és a tanítási szünetekre is adhatunk házi feladatot a hétköznapokon szokásos mértékben.

A tanulási idő összesen 20-30 percet igényelhet tantárgyanként.

A napi felkészülés időtartama lehetőleg 1-1,5 óránál ne legyen több.

A pedagógus a kötelező házi feladatra érdemjegyet adhat, elégtelen érdemjegyet is.

## **2.12.2. Az iskola értékelési rendszere**

### **Értékelési formák**

#### *Diagnosztikus értékelés*

A kiinduló állapot értékelése.

- Év eleji szaktanári mérések.
- DIFER mérés.
- NETFIT mérés.

#### *Formatív értékelés*

Fejlesztő, tanulást segítő, támogató értékelés.

A tanulási folyamat rendszeres értékelése és visszajelzése.

- Írásbeli dolgozatok.
- Szóbeli feleletek.
- Gyakorlati munkák.

#### *Szummatív értékelés*

Az összegző értékelés minősítő jellegű, de lehet részletes szöveges értékelés is.

- Félévi minősítés.
- Év végi minősítés.
- Középfokú írásbeli felvételi dolgozat.
- Országos kompetenciamérés.
- Idegen nyelvi mérés.

## **A tanulmányi munka értékelése és minősítése**

### ***Alapelvek***

- Igazságosság.
- Esélyteremtés.
- Méltányosság.
- Az emberi méltóság tiszteletben tartása.
- A személyes jelleg figyelembevétele.
- Az iskolai légkör bizalmi jellege.
- Adatokra és tényekre támaszkodás.
- Egyértelmű elvárások és mérési stratégiák.
- A tanulási folyamat elején ismert értékelési rendszer.

A tanulói teljesítmény, tanulmányi előmenetel értékelésének és minősítésnek alapjait a nemzeti köznevelési törvény 54. §-a írja le.

#### *A legfontosabb elvek:*

- Az értékelést és a minősítést a pedagógus végzi.
- A félévi és év végi osztályzatot az évközi érdemjegyek határozzák meg.
- Az érdemjegyek száma tantárgyanként legalább három félévenként.
- Érdemjegy és osztályzat nem lehet fegyelmezési eszköz.
- Az értékelés az első tanítási naptól az utolsó tanítási napig tart.
- A nevelőtestület két esetben módosíthatja az év végi osztályzatot: Csak a tanuló javára teheti meg. Csak akkor teheti meg, ha az osztályzat jelentősen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, és erre a pedagógus nem tud érdemi indokot mondani.

A tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél a nemzeti köznevelési törvényben meghatározott érdemjegyeket és osztályzatokat alkalmazzuk.

A tantárgyi értékelésünk és minősítésünk a hagyományos ötfokozatú skálát alkalmazzuk.

*Osztályzatok az érdemjegyek átlaga alapján:*

Elégséges osztályzat: 1,71.

Közepes osztályzat: 2,4–2,6. Pedagógusi döntés alapján.

Jó osztályzat: 3,4–3,6. Pedagógusi döntés alapján.

Jeles osztályzat: 4,4–4,6. Pedagógusi döntés alapján.

#### ***Szöveges minősítés***

Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyam első félévének végén alkalmazzuk.

00–49%: Nem felelt meg.

50–59%: Fejlesztésre szorul.

60–74%: Megfelelt.

75–89%: Jól megfelelt.

90–100%: Kiválóan megfelelt.

A többi évfolyamon félévkor és év végén akkor van szöveges minősítés, ha a tanuló számára az igazgatói határozat szöveges minősítést írt elő.

## **A magatartás és szorgalom minősítése**

#### ***Alapelvek***

Az osztályfőnök értékeli és minősíti az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével.

A magatartás, szorgalom értékelésére az iskolaközösség által elfogadott normákat kell alkalmazni. A **magatartás** érdemjegye az életkori sajátosságokhoz igazodva fejezzék ki a közösséghez, annak tagjaihoz való viszonyt (*felelősségérzet, a közösség érdekében végzett tevékenység, viselkedés, hangnem*).

A **szorgalom** értékelése az egyéni képességeket és körülményeket mérlegelve fejezze ki a tanulmányi munkához való viszonyt (*rendszeresség, pontosság, önállóság, kötelességtudat*).

A magatartás és szorgalom minősítésrendszerét az osztályfőnök a tanév elején ismerteti a tanulókkal és a szülőkkel.

Az osztályfőnök és az osztály szükség szerint, de legalább félévenként értékeli a tanulók magatartását, szorgalmát, a tapasztalatokról tájékoztatja a szülőket (*szülői értekezlet*). Félévkor és év végén a tanulók magatartás és szorgalom minősítését az osztályfőnök az ODB és az osztályban tanító tanárok véleményének meghallgatásával állapítja meg.

A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelésénél és minősítésénél a nemzeti köznevelési törvényben meghatározott érdemjegyeket és osztályzatokat alkalmazzuk.

A **magatartás** jegyek elbírálása során figyelembe kell venni:

- A tanuló személyiségének előző évhez viszonyított pozitív vagy negatív változását.
- A közösség érdekeivel való azonosulás szintjét.
- A közösség érdekében végzett tevékenységet.

### ***A magatartás értékelése és minősítése***

**Példás** magatartású az a tanuló,

- aki betartja a Házirend követelményeit, viselkedése tanórán és azon kívül példamutató
- a rábízott feladatokat példamutatóan ellátja
- nincs igazolatlan órája
- nincs fegyelmező intézkedése

**Jó** magatartású az a tanuló,

- aki a Házirend követelményeit általában megtartja
- tanórai és azon kívüli viselkedése jó
- a közösség érdekében vállalt feladatait ellátja
- nincs igazolatlan órája
- nincs fegyelmező intézkedése

**Változó** magatartású az a tanuló,

- aki a Házirend követelményeit gyakran nem tartja be
- tanórai és azon kívüli viselkedése kifogásolható
- a rábízott feladatok ellátásában nem megbízható
- 1-2 igazolatlan órája
- osztályfőnöki intése van

**Rossz** magatartású az a tanuló

- aki rendszeresen, illetve súlyosan vét a Házirend követelményei ellen
- hangvétele, viselkedése durva, vagy szándékosan árt a közösségnek
- 10-nél több igazolatlan órája van
- igazgatói intése van

A **szorgalom** jegyek elbírálása során figyelembe kell venni:

- A tanuló képességeit, és egybevetni az elért tantárgyi eredményekkel.
- A tanuló otthoni körülményeit.
- A szorgalom osztályzat ennek megfelelően eltérhet a tantárgyi érdemjegyeiktől.
- A taneszköz vagy felszerelés hiánya miatt nem adható elégtelen érdemjegy, értékelése a szorgalom értékelésébe számít.



### **A szorgalom értékelése és minősítése**

**Példás** szorgalmú az a tanuló, aki

- képességeihez és körülményeihez képest a maximális teljesítményt nyújtja
- az órákon aktív, rendszeres munkát végez, teljesítménye egyenletes
- céltudatos, önellenőrzésre képes
- rendszeresen jár szentmisére

**Jó** szorgalmú az a tanuló, aki

- az órákon figyel, aktív, feladatait elvégzi.
- egyenletesen, megbízhatóan dolgozik.

**Változó** szorgalmú az a tanuló, aki

- ingadozó teljesítményt nyújt, munkája rendszertelen, önellenőrzése fejletlen
- az órákon passzív

**Hanyag** szorgalmú az a tanuló, aki

- feladatait nem végzi el, egy vagy több tárgyból elégtelen minősítést szerzett

## **A jutalmazás elvei és módszerei**

### **Oklevél és/vagy könyv**

Kitűnő tanulmányi eredményért.

Jeles tanulmányi eredményért.

### **Alapítványi díjak:**

Rákóczi-díj

Rákóczi-plakett

Szent Imre-díj

## **A fegyelmező intézkedések rendje és szempontrendszere**

### **Fajtái:**

Szaktanári

Osztályfőnöki

Igazgatói

### **Szempontrendszere:**

A fokozatosság elvére épül.

### **Rendje:**

Szaktanári figyelmeztetés – 3 db

Szaktanári intés – 3 db

Osztályfőnöki figyelmeztetés – 2 db

Osztályfőnöki intés – 2 db

Igazgatói figyelmeztetés – 1 db

Igazgatói intés – 1 db

5 db szaktanári figyelmeztetés után automatikusan jár egy osztályfőnöki intés.

2 db szaktanári intés után automatikusan jár egy igazgatói figyelmeztetés.

1 db osztályfőnöki intés után automatikusan jár egy igazgatói intés.

### **Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei**

A tanuló magasabb évfolyamra lép, ha az évfolyam követelményeit minden tantárgyból legalább elégséges osztályzattal a szorgalmi időszakban, osztályozó vizsgán, különbözeti vizsgán teljesítette.

A nevelőtestület az év végi osztályértekezleten dönt a pedagógus és az osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján a tanuló magasabb évfolyamra lépéséről.

### **3.Legitimációs záradék**

#### **3.1.Nevelőtestület nyilatkozata**

A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület a 2020. augusztus 24-iki alakuló értekezletén elfogadta.

Csorna, 2020. augusztus 24.

---

Herman Antal  
igazgató

### **3.2.Fenntartói jóváhagyás**

A II. Rákóczi Ferenc Római Katolikus Óvoda és Általános Iskola pedagógiai programját jóváhagyom.

Győr, 2020. augusztus 31.

---

Kriston Pál  
Győri Egyházmegye KESZ igazgató